

令和2年度

一般財団法人 釧路市住宅公社職員募集案内

嘱託職員【収納業務】

1. 受付期間 1月25日（月）～2月5日（金）

（2月5日付消印有効）

▽新型コロナウイルス感染拡大防止により、郵送での申込にご協力をお願いします。

2. 募集職種、採用予定人数・応募資格等

区分	職種	採用人数	学歴等	年齢	性別	専攻課程
嘱託職員	収納業務	2名	学校教育法に定める高校以上を卒業の者 又はこれと同等の資格を有すると認められる者	問わない	問わない	問わない

- 普通自動車運転免許取得者
- Excel、Wordの操作ができる方
- 次の事項に該当する方は、応募できません。
 - ▽日本国籍を有しない者
 - ▽成年被後見人及び被保佐人
 - ▽禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの方

3. 申込手続・申込書類

申込方法	●写真を貼布した履歴書（市販のもので可） ●当社所定の職務経歴書 ●職業安定所の紹介状
提出先	〒085-8505 釧路市黒金町7丁目5番地 釧路市役所5階 （一財）釧路市住宅公社総務担当

4. 選考方法及び日時

試験区分	試験日	面接会場	備考
面接試験	2月10日予定	後日通知します。	日時は後日通知します。

▽応募者多数の場合、書類選考があります。

▽面接日時が決定しましたら当社より文書を郵送します。なお、2月8日（月）時点で文書がお手元に届いていない場合は、（一財）釧路市住宅公社（電話23-5151 内線5129）に連絡してください。

5. 合否発表・採用予定日

▽面接実施後、7日間を目途に通知書を郵送します。

▽採用日は、令和3年3月1日を予定しています。

▽採用日前に研修期間、試用期間を設ける場合があります。

▽採用者については、健康診断書等（費用個人負担）、当社規則に掲げる書類の提出が必要です。

6. 業務内容

求人票のとおり

7. 待遇

(1) 勤務時間、給与、諸手当

求人票のとおり

▽勤務時間 午前8時50分から午後9時00分までのうち週33時間 (土・日・祝日休業)

(例) 午前 8時50分から午後 3時35分 (6時間勤務)

午前10時35分から午後 5時20分 (6時間勤務)

午後 1時15分から午後 8時00分 (6時間勤務)

午前 8時50分から午後 4時35分 (7時間勤務)

午前 9時35分から午後 5時20分 (7時間勤務)

午後 1時15分から午後 9時00分 (7時間勤務)

※上記例は勤務パターンの一部です。いずれの例も休憩時間45分です。

(2) 休暇制度

年次有給休暇の他に忌引休暇、結婚休暇、出産休暇、夏季休暇等があります。

(3) 福利厚生制度

釧路市勤労者共済センターへの加入・・・結婚等祝金、死亡等見舞金、契約施設等の利用料金の補助等
(令和2年3月31日現在)

8. 問合先

釧路公共職業安定所 (ハローワーク)